

- เดือนร้อนรำคาญ
- ขอความช่วยเหลือ
- กล่าวโทษ จนท.ของรัฐ
- ปัญหาที่ดิน
- แจ้งเบาะแส
- อื่นๆ



แบบบันทึกคำร้องเรียน ร้องทุกข์
ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... อาชีพ.....

ขอให้ถ้อยคำต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ด้วยความสัตย์ ดังนี้.....

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้น ตลอดจนเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่แนบมาพร้อมคำร้องนี้เป็น ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อมูลและเอกสารแนบของข้าพเจ้าเป็นเท็จ หรือมีเจตนาหลอกลวง ใส่ร้าย หรือจงใจให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)